



Snellmanien Sukuyhdistys ry
Släktföreningen Snellman rf

JÄSENANOMUSLOMAKKEEN TÄYTTÖOHJE

Jäsenanomuslomaketta käytetään haettaessa yhdistyksen jäsenyyttä, jolloin hakijan on annettava tiettyjä sukulaisuuden osoittavia tietoja. Hallitus tarvitsee tiedot jäsenanomuksen käsittelyä sekä päätöstä varten. Tästä syystä lomakkeessa kysytään tiettyjä sukulaisuuteen liittyviä tietoja ja hakijan on allekirjoitettava lomakkeen kummatkin sivut. Lomakkeessa annetut tiedot liitetään yhdistyksen jäsenrekisteriin ja/tai sukurekisteriin. Yhdistyksen tavoitteena on täydentää suvun kantaisän, Olof Jönsson Snellmanin, kaikkia jälkipolvia, sekä mies- että naissukuhaaroja, käsittävä sukututkimustieto tietokantapohjaiseen rekisteriin ja sen pohjalta julkaista laajennettu ja ajallisesti täydennetty sukukirja.

Rekisterissä jokaiselle henkilölle luodaan oma ”henkilökortti” perustietoineen ja tiedot perhesuhteista (isä, äiti, puoliset, lapset).

Jäsenanomuslomaketta käytetään siis sekä henkilökohtaisten perustietojen keräämiseen että perhesuhteiden määrittelyyn. Peruslähtökohtana on, että jokaisesta suvun täysi-ikäisestä jäsenestä täytetään oma lomake. Mikäli suvun jäsenellä on ollut useita avio-/avoliittoja, niistä kustakin täytetään oma lomake, jotta lasten vanhemmuudet tulisivat yksiselitteisiksi.

Nykyinen sukunimi: Tietojen antohetkellä käytössä oleva virallinen sukunimi, merkitään myös lapsille.

Omaa sukua: Ennen avioliittoa käytössä ollut sukunimi.

Aikaisemmat sukunimet: Käytössä olleet sukunimet siinä järjestyksessä kuin niitä on käytetty sekä nimenvaihdosten vuosiluvut.

Etunimet: Etunimet täydellisinä, puhuttelunimi alleviivattuna. Jos puhuttelu- tai kutsumanimi poikkeaa virallisesta nimestä tai etunimi on vaihdettu, se merkitään sulkeisiin nimenvaihdosvuosineen. Oppiarvot/Tutkinnot: Annetaan halutussa laajuudessa mieluummin lyhennetyssä muodossa tutkintojen suoritusjärjestyksessä vuosilukuineen (esim. Yo 1988 Helsinki, FM 1995 Turku)

Ammatit: Annetaan halutussa laajuudessa aikajärjestyksessä. Viimeisestä tai pääammatista pyydetään myös vuosiluvut ja paikkakunta. Syntymäaika ja -paikka: Syntymäaika annetaan muodossa pp.kk.vvvv, paikkakunta perusmuodossa, tarvittaessa myös maa.

Allekirjoitus: Allekirjoitus tarvitaan vahvistamaan ilmoitetut tiedot.

Osoite- ja yhteystietoja ei paineta sukujulkaisuun eikä niitä käytetä muuhun kuin sukuyhdistyksen yhteydenpitoon.

Jos suvun jäsenen äidinkieli on muu kuin suomi, sukutiedot voidaan antaa myös omalla äidinkielellä.

Jos tietoja annetaan toisen suvun jäsenen puolesta, tulee tarkistaa, että hän on siitä tietoinen ja että tiedot saa antaa.

Pyydämme palauttamaan täytetyt lomakkeet sähköpostiin: hallitus@snellmansuku.fi

